

Zásady poskytování preventivních programů

Poskytovatel při realizaci preventivních programů:

- dodržuje odborné standardy kvality a etické normy;
- uplatňuje pozitivní orientaci preventivních programů;
- reaguje na identifikované potřeby cílové skupiny;
- klade důraz na interakci a aktivní zapojení cílové skupiny;
- dbá na cílenost a srozumitelnost předávaných informací;
- dodržuje komplexnost a návaznost programů.

Poskytovatel má právo:

- na nutné informace k vypracování návrhu koncepce plánu PP pro Objednavatele (úvodní zhodnocení prostředí, potřeb a minimálního preventivního plánu)
- neslučovat individuální třídy jednoho ročníku, pokud se tyto mají účastnit stejného tematického programu
- realizovat jednotlivý PP pro max. 1 třídu nebo max. 30 účastníků.

Poskytovatel má za povinnost:

- před zahájením realizace PP předložit Objednavateli navrhovanou koncepci plánu preventivních programů.
- realizovat programy v souladu s oboustranně přijatým plánem PP a dle zásad efektivní primární prevence, v souladu se Strategii prevence MŠMT a Standardy akreditovaných poskytovatelů programů primární prevence či dalšími koncepčními dokumenty.
- zachovávat důstojnost a jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, mateřský jazyk, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické vyznání; zaručit právo účastníků na soukromí, důvěrnost, sebeurčení a autonomii.
- respektovat autonomii školského zařízení a jeho vnitřní předpisy.
- dodržovat etický kodex a mlčenlivost danou platnými zákony a odbornými metodickými postupy.
- dodržovat dohodnuté termíny realizace PP. V případě nutnosti změny termínu konání PP informovat Objednavatele min. 5 pracovních dní předem. Ve výjimečných případech, kdy nelze realizaci PP zajistit (náhlá pracovní neschopnost, dopravní situace aj.), okamžitě telefonicky informovat Objednavatele a navrhnout mu další postup.
- bezodkladně informovat Objednavatele v případě dalších nutných organizačních, technických, metodických nebo termínových změn.
- do 10 pracovních dní od realizace jednotlivého PP informovat Objednavatele elektronicky o průběhu PP prostřednictvím Zápisu z realizovaného preventivního

programu a osobních konzultací s třídním učitelem, popř. školním metodikem prevence.

- do 31. srpna doručit elektronicky Objednavateli Závěrečnou zprávu o realizaci PP za školní rok.
- na požádání poskytnout doporučení a kontakty na návazné služby jiných poskytovatelů, odborných služeb a dalších institucí v dané lokalitě, která se věnují projevům a práci s rizikovými jevy na školách nebo příslušné věkové skupině.